



Algemene Leden Vergadering

IPMA-NL

Vianen, dinsdag 12 april 2011

Inhoudsopgave

Informatie, agenda en stukken t.b.v. Algemene Leden Vergadering

Locatie en Routebeschrijving	3
1 Agenda ALV IPMA-NL 12 april 2011	4
Ad 2: Verslagen ALV IPMA-NL 26 mei en 10 juni (2x) 2010	5
Ad 3: Secretarieel jaarverslag 2010	12
Ad 5: Jaarverslag 2010	17
Ad 5a: Toelichting op het financieel verslag over 2010	19
Ad 5b: Samenstellingsverklaring accountant	23
Ad 6: (Her-)Verkiezing Bestuursleden	24
Ad 7: Begroting 2011	25
Ad 8: Ontwikkelingen ISO, ICB en IPMA Delta: informatie	26
Additionele informatie	27
2 Competentieontwikkeling projectmanagement	27
3 Jaarverslag Activiteiten Platform	31
3.1 Lezingen en excursies AP 2010	31
3.2 KPI's AP 2010	31
3.3 Trekkersbijeenkomsten 2010	32
4 Aansturing vereniging	33
4.1 Samenstelling Bestuur IPMA-NL	33
4.2 Medewerkers IPMA-NL	35
4.3 Ondersteunende diensten IPMA-NL	36

Locatie en Routebeschrijving

Algemene Ledenvergadering IPMA-NL, woensdag 12 april 2011

Locatie

Sogeti
Lange Dreef 17
4131 NJ Vianen

Routebeschrijving Sogeti Vianen

Vanaf A27 Breda en A2 's-Hertogenbosch

- De A27 richting Almere aanhouden
- Neem op de A27 afslag 27, Hagestein / Vianen
- Onderaan de afslag rechtsaf (Hagenweg)
- Na circa 500 m bij verkeerslichten linksaf (Stuartweg)
- Bij Shell-pomp linksaf richting Everdingen/Hagestein (Lange Dreef)
- Na circa 500 m aan de rechterkant is de ingang tot La Palissade
- Parkeren op het buitenterrein. De parkeerplaatsen van Sogeti bevinden zich aan het eind van het parkeerterrein en zijn te herkennen aan de bordjes "Sogeti"
- Het gebouw La Charmille bevindt zich in het parkgebied. Bij het betreden van het parkgebied in de rechterhoek aan de overkant.

Vanaf A2 Amsterdam

- Neem afslag Hagestein / Vianen
- Onderaan de bij de stoplichten rechtdoor
- Volg de weg (parallel aan de snelweg) tot aan de rotonde, neem deze driekwart (Stuartweg)
- Voor de Shell-pomp rechtsaf richting Everdingen/Hagestein (Lange Dreef)
- Na circa 500 m aan de rechterkant is de ingang tot La Palissade
- Parkeren op het buitenterrein. De parkeerplaatsen van Sogeti bevinden zich aan het eind van het parkeerterrein en zijn te herkennen aan de bordjes "Sogeti"
- Het gebouw La Charmille bevindt zich in het parkgebied. Bij het betreden van het parkgebied in de rechterhoek aan de overkant.

Vanaf A12 Den Haag

- Neem ring Utrecht-Zuid (A27 Houten)
- Bij knooppunt Lunetten de A27 richting Breda volgen
- Neem op de A27 afslag 27, Hagestein / Vianen
- Onderaan de afslag rechtsaf (Hagenweg)
- Na circa 500 m bij verkeerslichten linksaf (Stuartweg)
- Bij Shell-pomp linksaf richting Everdingen/Hagestein (Lange Dreef)
- Na circa 500 m aan de rechterkant is de ingang tot La Palissade
- Parkeren op het buitenterrein. De parkeerplaatsen van Sogeti bevinden zich aan het eind van het parkeerterrein en zijn te herkennen aan de bordjes "Sogeti"
- Het gebouw La Charmille bevindt zich in het parkgebied. Bij het betreden van het parkgebied in de rechterhoek aan de overkant.

1 Agenda ALV IPMA-NL 12 april 2011

Ontvangst vanaf 18.30 uur

Aanvang 19.00 uur

Informatief

1. Opening en mededelingen
2. Notulen Algemene Ledenvergaderingen 26 mei, 10 juni (1 en 2) 2010
3. Secretarieel Jaarverslag over 2010
4. Toelichting Commissie van Advies certificering
5. Jaarrekening 2010:
 - a. Toelichting realisatie 2010
 - b. Samenstellingsverklaring accountant
 - c. Besluit tot goedkeuring en decharge Bestuur
6. (Her)-Verkiezing Bestuursleden

-----**Pauze 20.15-20.30 uur**-----

7. Begroting 2011: toelichting en goedkeuring
8. Ontwikkelingen ISO, ICB en IPMA Delta: informatie
9. PM Award: informatie
10. Thema's en aanpak PM Parade en Congres
11. Speerpunten IPMA-NL komende jaren
12. Rondvraag
13. Sluiting

Afsluiting 21:45 uur met borrel

Ad 2: Verslagen ALV IPMA-NL 26 mei en 10 juni (2x) 2010

Verslag Algemene Leden Vergadering 26 mei 2010

Aanwezig bestuur: Ruud Bolsius (voorzitter t/m agendapunt 6),
Peter Coesmans,
Jan-Bart van Duinen (secretaris),
Ine Groen-Waterreus (penningmeester t/m agendapunt 6),
Paul Hesselman (penningmeester vanaf agendapunt 7),
Joop Schefferlie (voorzitter vanaf agendapunt 7).

Aantal aanwezige leden: 13

Locatie: Kantoor Sogeti, Amersfoort

1 Opening en mededelingen

Ruud Bolsius opent de vergadering en heet allen welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Ruud Bolsius deelt mee dat de uitgebreide en volledige jaarrekening van de accountant wordt uitgedeeld.

2 Notulen Algemene Leden Vergadering 24 mrt 2009

De ALV keurt het verslag ongewijzigd goed.

3 Secretarieel jaarverslag

Jan-Bart van Duinen blikt kort terug op 2009. IPMA-NL heeft op hetzelfde niveau of zelfs hoger gepresteerd ten opzichte van voorgaande jaren. IPMA-NL behoort tot de top 10 van de wereldorganisatie (gebaseerd op afdracht, d.w.z. lidmaatschappen en afdracht certificering).

Daaraan hebben o.a. bijgedragen:

- De Parade en het Congres, met grotere deelnemersaantallen dan het jaar ervoor. Hiervoor dankt Jan-Bart van Duinen de organisatoren en de aanwezigen.
- De programmagroepen en de interessegroepen. De leden zijn nog steeds zeer actief.
- Er zijn in 2009 3 boeken uitgegeven, de PMWIKI heeft een beter model gekregen en er zijn 6 projecties verschenen, waarvan 3 specials.
- Ledenaantal dat nog steeds groeit.

4 Toelichting Commissie van Advies certificering

Ruud Vermeulen licht de werkzaamheden van de Commissie van Advies toe en vat samen dat de certificering goed verloopt, conform internationale afspraken. Daarnaast heeft Cito zich goed verbeterd en neemt zij veel initiatieven om het proces nog weer verder te verbeteren.

In 2010 zal de CvA zich onder andere bezighouden met het aanscherpen van rapportages, het bewaken en adviseren van initiatieven voor de invoering van certificering bij diverse bedrijfstakken (bouw), (het voorbereiden van) de audit van Cito 2010 en het opstellen van het voorstel SLA (Service Level Agreement) 2011.

Gevraagd wordt hoe het zit met het certificeren binnen de overheid en semi-overheid? Hier wil men zich ook onderscheiden en draagvlak creëren. Maar hier zijn andere soorten van en dynamiek in projecten dan binnen bijvoorbeeld de IT-branche.

Paul Hesselman deelt mee dat alle soorten projecten zijn certificeerbaar zijn. Paul Hesselman geeft aan hierover te willen sparren.

In een trekkersmeeting is naar voren gekomen dat de prijskaartjes van Cito nogal fors zijn, dit is voor zzp-ers een belemmering. Gevraagd wordt of de kosten in audit ook een rol spelen en of er actief gekeken wordt naar prijs.

Paul Hesselman geeft aan dat de Cito-tarieven internationaal in de onderste helft van tarieven vallen, die gerekend worden. Er is een enorme hoeveelheid werk met het certificeren gemoeid.

De tarieven zijn afgewogen tarieven, deze kunnen helaas niet lager gesteld worden dan dit. Als zzp-ers besluiten te willen certificeren, zijn de benefits hoger dan de prijs die betaald moet worden.

Opgemerkt wordt dat die zzp-ers nu andere mogelijkheden bekijken. Is er een alternatief voor Cito?

Paul Hesselman deelt mee dat het contract met Cito tot medio 2011 loopt en dat dit mogelijk nog voor 2 jaar verlengd wordt. De reden ervoor is dat het proces goed verloopt, prijs-kwaliteit moet in verhouding liggen.

Ruud Bolsius stelt voor dat de tarieven transparant gemaakt worden: wat wordt er gedaan voor welk geld? Dit wordt meegenomen met de besprekingen rond de eventuele verlenging in 2011.

Ruud Vermeulen deelt mee dat dit op agenda CvA komt te staan om te kijken wat hun rol kan zijn. De CvA rapporteert vervolgens terug naar het bestuur.

De suggestie wordt geopperd om een enquête te houden onder gecertificeerden: heeft de prijs een rol gespeeld in hun overweging?

5 Jaarrekening 2009

a. Toelichting realisatie 2009

Ine Groen-Waterreus deelt mee dat de jaarrekening dit jaar anders is dan voorheen, dat heeft te maken met de accountantscontrole die dit jaar voor het eerst heeft plaatsgevonden. De reden hiervoor is dat de kascommissie zeer kritisch heeft gekeken naar financiële stukken en de onderliggende administratie. Hun oordeel luidde: er zijn nog teveel vragen, waardoor de Kascommissie geen goedkeuring kan geven. Het bestuur heeft het advies van de Kascommissie ter harte genomen en een accountant ingeschakeld.

BDO heeft de controle uitgevoerd en gaf onder andere aan dat de indeling en opbouw van de jaarrekening op andere wijze moest worden vastgelegd; niet op activiteitsniveau, maar op kostensoorten.

Ine Groen-Waterreus neemt de jaarrekening door.

De verschillen ten opzichte van 2008 zitten vooral in:

Balans op pag. 9: De post "Belastingen en premies sociale verzekeringen" is veel hoger t.o.v. 2008. Ine Groen-Waterreus deelt mee dat dit komt door de omzetbelasting, die nu op kwartaalbasis wordt berekend/afgedragen in plaats van per maand. Daarom betreft dit niet een maand, maar drie maanden, waarin ook nog de grotere post van het Congres valt.

Bijlage overige bedrijfskosten, pag. 20:

Personeelskosten: salariskosten werknemers. In 2008 was er een inhuurkracht en een vacature.

Accountantskosten: deze kosten zijn op 2009 geboekt omdat het over 2009 ging.

Automatisering: beheerskosten + software All solutions + gebruiksklaar maken

Diensten van derden: omvat marketing en communicatie, locaties congres en parade, kosten projectie, kosten certificaten, kosten iso-normering. Dit onderdeel wordt bij de volgende Jaarrekening nog verder opgesplitst om e.e.a. duidelijker te maken.

Opgemerkt wordt dat investeringen in automatisering niet terug te vinden zijn op de balans. Ine Groen-Waterreus deelt mee dat op advies van BDO ervoor gekozen is dit als kosten op te voeren.

Dubieuze debiteuren betreft een opschoningsactie m.b.t. het Congres en de Parade.

Gevraagd wordt waarom de parade en congres niet als projecten in de boekhouding worden opgenomen. Het bestuur zal deze suggestie overwegen.

Opgemerkt wordt dat er een telfout van € 1,00 zit tussen het netto resultaat op pag. 10 van de jaarrekening en de realisatie 2009 in de begroting van 2010 (behorende bij agendapunt 7).

b. Advies Kascommissie en accountant aan ALV

Het advies van de Kascommissie was opgenomen in de stukken van de ALV. De Kascommissie geeft aan dat ze niets toe te voegen heeft. Door de lastige traceerbaarheid in combinatie met de omvang van de omzet acht de Kascommissie zich niet in staat om een advies tot goedkeuring af te geven.

Ine Groen-Waterreus deelt mee dat er in de accountantsverklaring eveneens een oordeelonthouding is vermeld. Omdat de accountant pas na afloop van het jaar is ingeschakeld, kon hij onvoldoende zekerheid krijgen over een aantal zaken (o.a. rechtmatigheid betalingen, volledigheid sponsoropbrengsten). De accountant wil van tevoren processen kunnen checken, achteraf levert dat onzekerheden op. BDO heeft aangegeven dat een oordeelonthouding vaker voorkomt bij verenigingen, omdat binnen kleine organisaties functiedeling lastiger te organiseren is. Wel constateert BDO dat de uitgavenposten in lijn zijn met de doelstellingen van de vereniging.

Voor de opgave van 2010 wordt dat anders: er is nu een nieuw systeem, een ander administratiekantoor, er wordt gewerkt met kostensoorten en BDO is er vanaf het begin bij.

c. Besluit tot goedkeuring

De Kascommissie overhandigt haar ondertekende adviesdocument aan Jan-Bart van Duinen. De Kascommissie wordt hartelijk bedankt voor haar werkzaamheden.

De ALV besluit tot goedkeuring van de jaarrekening, waarmee zij tevens het bestuur décharge verleent.

d. Voorstel Statutenwijziging inzake Kascommissie en accountant

In verband met het aantrekken van een accountant dienen de statuten gewijzigd te worden.

Opgemerkt wordt dat kan worden volstaan met het verwijderen van het artikel 20 lid 7. Dan wordt teruggevallen op de wet: Als er geen raad van commissarissen is en geen verslag van een accountant dan stelt de ALV een kascommissie aan van 2 of meer leden.

Daarnaast ontbreekt in de statuten een verwijzing over de certificering, het beheren van internationale IPMA-certificering binnen Nederland. Dit wordt tevens meegenomen bij de komende statutenwijziging.

Jan-Bart van Duinen constateert dat het vereiste quorum voor een geldige stemming niet gehaald is en licht toe dat binnen 4 weken een nieuwe ALV bijeengeroepen wordt. Hierin zal het voorstel ten tweede male ter stemming gebracht worden. De datum wordt hoogstwaarschijnlijk 10 juni 2010.

De ALV merkt op dat het verwacht mocht worden dat het quorum niet gehaald zou worden en adviseert het Bestuur bij een volgende gelegenheid een "dakpans"-constructie te gebruiken, oftewel reeds 2 ALV's op dezelfde datum achtereen uit te schrijven.

e. Voorstel hoogte contributie

Het bestuur stelt voor de komende 3 jaar de contributie te verhogen met het inflatiepercentage. Voor 2010 betekent dat 0,2 %. In 2013 wordt de contributie opnieuw bepaald.

Opgemerkt wordt dat in de statuten staat dat het jaarlijks verplicht is goedkeuring te krijgen voor de hoogte van de contributie. Daardoor kan deze niet voor 3 jaar vastgesteld worden. Het voorstel wordt niet goedgekeurd. De ALV verzoekt het Bestuur de geconstateerde tegenspraak in de Statuten middels een wijzigingsvoorstel te herstellen. De ALV stelt alleen de contributie 2010 vast.

6 Herverkiezing bestuursleden

De aftredende bestuursleden worden bij acclamatie herverkozen door de ALV. Hiermee worden de heren Bolsius en Hesselman voor een termijn van 1 jaar herkozen en de heren Coesmans en Schefferlie voor hun 2^{de} termijn van 3 jaar.

Gevraagd wordt of de informatie over het stellen van tegenkandidaten tijdig kenbaar is gemaakt.

Dit wordt bevestigd door het bestuur.

Vervolgens meldt Ruud Bolsius dat binnen het bestuur per direct gewisseld wordt van rol: Ine Groen-Waterreus krijgt certificering in haar portefeuille en Paul Hesselman wordt Penningmeester.

Joop Schefferlie wordt de nieuwe Voorzitter, Ruud Bolsius blijft binnen het bestuur actief.

7 Begroting 2010: toelichting en goedkeuring

Paul Hesselman licht de begroting toe, hier zijn verder geen vragen over. De ALV stelt de begroting 2010 vast.

8 Ereledenreglement: toelichting en goedkeuring

Jan-Bart van Duinen geeft toelichting op het ereledenreglement.

Gevraagd wordt hoe lang iemand lid dient te zijn voordat hij/zij zitting kan nemen.

Jan-Bart van Duinen meldt dat een lid over goede kennis moet beschikken en dus minimaal 3 jaar lid moet zijn.

Dit wordt aangepast bij Artikel 3a. Tevens wordt Artikel 4 wordt aangepast (opsommingstekens 1234 worden abcd).

De ALV neemt het ereledenreglement aan.

9 Spelregels IPMA-NL

Joop Schefferlie licht toe dat dit agendapunt tijdens de vorige ALV al besproken was. Destijds waren de spelregels, die bedoeld zijn voor lezingen en bijeenkomsten, net beschikbaar gesteld op onze website en had de meerderheid van de aanwezigen de spelregels nog niet kunnen lezen.

Inmiddels zijn deze spelregels reeds meer dan een jaar ter inzage beschikbaar.

De ALV keurt de spelregels goed.

10 Thema's, aanpak pmp en congres

Hans Frederiks blikt terug op de Parade van 2010. Het thema voor 2011 is nog niet vastgesteld, wellicht wordt het een thema dat in nieuwe branches speelt.

André Kik geeft een vooruitblik op het Congres van 2010. Het thema is Sturen of gestuurd worden.

De organisatie van het congres wil met name de overheid betrekken, maar dit kost erg veel moeite.

André noemt enkele namen, functies en bedrijven van sprekers, waarna opgemerkt wordt dat de functie minder belangrijk is dan wijze waarop gepresenteerd kan worden.

11 Visie en speerpunten

Joop Schefferlie bespreekt de visie en doelstellingen van IPMA-NL en tevens de uitdaging voor de komende jaren. Joop Schefferlie nodigt een ieder uit om hierover verder mee te denken en een bijdrage te leveren. Hiertoe kan contact opgenomen worden met het bestuur of met John Verstrepen.

Gevraagd wordt hoe IPMA-NL toonaangevend wil zijn? En hoe wordt dat bereikt?

Gevraagd wordt wat de meerwaarde voor individuele leden is om lid te worden en blijven, nu je alleen de Projectie ontvangt. Dit ontkracht Peter Coesmans, die aangeeft dat je tevens kan deelnemen aan werkgroepen, om kennis te delen. Opgemerkt wordt dat het nu lijkt alsof nieuwe leden informatie halen, oudere leden informatie brengen of contacten zoeken.

Onder de leden leeft het gevoel dat het lidmaatschap ook naar buiten meer zou moeten betekenen.

Jan-Bart van Duinen meldt dat het bestuur nu bezig is met het benaderen van het onderwijs, met als doel dat Projectmanagement als vakgebied herkenbaar wordt, waardoor meer erkenning en waardering wordt verkregen. Tevens wil het bestuur het bedrijfsleven meer enthousiastmeren zodat meer gevraagd wordt naar IPMA-gecertificeerde Projectmanagers, waarna meer statuur wordt verkregen.

Er wordt opgemerkt dat in de missie/visie vernieuwing ontbreekt. Young Professionals moeten meer aandacht krijgen en daarnaast het nieuwe werken en het vak Projectmanagement.

Joop Schefferlie geeft aan dat er nu nieuwe interessegroepen zijn en PMO.

12 Rondvraag

Gevraagd wordt het 6^e Congres Risicomanagement op 12 oktober 2010 in de agenda's te noteren, evenals de 2 extra ingelaste ALV's op 10 juni 2010.

13 Sluiting

Joop Schefferlie sluit de vergadering, dankt allen voor hun aanwezigheid en dankt Sogeti voor haar gastvrijheid.

Verslag Algemene Leden Vergadering 10 juni 2010

Aanwezig bestuur: Peter Coesmans,
Jan-Bart van Duinen (secretaris),
Ine Groen-Waterreus,
Paul Hesselman (penningmeester),
Joop Schefferlie (voorzitter).

Aantal aanwezige leden: 6 (inclusief 5 bestuursleden)

Locatie: Kantoor Sogeti, Vianen

Aanvang: 19.00 uur

1 Opening en mededelingen

De Voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom.

2 Voorstel Statutenwijziging inzake Kascommissie en accountant

Het in de ALV van 26 mei jl. geamendeerde voorstel tot wijziging van de Statuten inzake Kascommissie wordt ter stemming gebracht. Op de ALV van 26 mei jl. is het vereiste quorum voor een eerste stemronde niet gehaald.

Het voorstel wordt in stemming gebracht en (unaniem) aangenomen. Daarmee zal de volgende wijziging doorgevoerd gaan worden:

- Beperken Art. 20, lid 7 tot enkel de laatste zin: "Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de Algemene Vergadering strekt het bestuur tot decharge voor de handelingen in het betreffende verenigingsjaar blijkens de rekening en verantwoording verricht".
- Toevoeging van de volgende tekstregel aan Artikel 3: "Het beheren van internationale IPMA certificering binnen Nederland."

3 Voorstel Statutenwijziging inzake vaststellen contributie

Een voorstel voor de wijziging van de Statuten met betrekking procedure tot het vaststellen van de contributie voor leden wordt ter stemming gebracht. Dit naar aanleiding van advies van de ALV van 26 mei jl. Aangezien het vereiste quorum voor een eerste stemming niet aanwezig is, is de stemming niet geldig.

4 Sluiting

De Voorzitter sluit de vergadering om 19.05 uur, dankt allen voor hun aanwezigheid en dankt Sogeti voor haar gastvrijheid.

Verslag Algemene Leden Vergadering 10 juni 2010

Aanwezig bestuur: Peter Coesmans,
Jan-Bart van Duinen (secretaris),
Ine Groen-Waterreus,
Paul Hesselman (penningmeester),
Joop Schefferlie (voorzitter).

Aantal aanwezige leden: 6 (inclusief 5 bestuursleden)

Locatie: Kantoor Sogeti, Vianen

Aanvang: 19.15 uur

1 Opening en mededelingen

De Voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom.

2 Voorstel Statutenwijziging inzake vaststellen contributie

Het voorstel tot wijziging van de Statuten met betrekking tot procedure tot vaststellen contributie voor leden wordt ten tweede male in stemming gebracht. Op de ALV van 10 juni 2010 om 19.00 uur is het vereiste quorum voor een eerste stemronde niet gehaald.

Het voorstel wordt in stemming gebracht en (unaniem) aangenomen. Daarmee zullen de volgende wijzigingen doorgevoerd gaan worden:

Art.9, lid 1: Wijzigen in:

- De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie. De hoogte van de contributie wordt, op voorstel van het bestuur, door de ALV per categorie vastgesteld.
- Jaarlijkse aanpassingen aan de contributie die de inflatiecijfers van het CBS niet te boven gaan, kan het bestuur zelfstandig doorvoeren.

Art.22, lid 3: Wijzigen in "De contributies worden jaarlijks conform art.9, lid 1 vastgesteld."

3 Sluiting

De Voorzitter sluit de vergadering om 19.17 uur, dankt allen voor hun aanwezigheid en dankt Sogeti voor haar gastvrijheid.

Ad 3: Secretarieel jaarverslag 2010

In dit Jaarverslag wordt wederom een overzicht gegeven van het reilen en zeilen van onze vereniging in het jaar 2010 aan de hand van hoogtepunten, en andere wetenswaardige aspecten. Het jaar laat zich samenvatten met de woorden:

- Aanhoudende inzet van individuele leden ten aanzien kennisuitwisseling en kenniscreatie
- Consolidatie van niveau van activiteiten, events en publicaties, ondanks economische tegenwind en kleinere budgetten
- In gang zetten van acties uit aangescherpte speerpunten en het afronden van de professionalisering van de administratie
- Consolidatie aantal leden en zeer prudent uitgavenbeleid

Continuering gerealiseerd van bestaande activiteiten, waarbij ons prudente uitgavenbeleid gezorgd heeft voor een langzamere opstart van de strategische initiatieven.

Achtereenvolgens wordt daarom aandacht geschonken aan:

1. Grote events
2. Activiteiten
3. Publicaties
4. Bestuur, directie en bestuursvertegenwoordigingen
5. Andere ontwikkelingen van de vereniging

1. Grote events

In 2010 was de Project Management Parade weer een groter succes dan het jaar ervoor. Dit event, gericht op de individuele projectmanager of project professional, is een parel in onze activiteiten en blijkt zeer aan te slaan bij zowel publiek als sprekers. Het thema in 2010 was "Beter presteren door professionaliseren". Circa 700 aanmeldingen (tegenover 750 in 2009) vonden in Nieuwegein zowel verdieping van hun vak via de lezingen en sessies als uitbreiding van hun netwerk via de diverse pauzes en contactmogelijkheden.

De organisatie van het Congres wist het niveau constant te houden. Lezingen door ervaren projectmanagers vanuit Schiphol, RWS, ProRail, Shell, CAP Gemini en Friesland/Campina wisten de zaal te boeien. Het Congres is met een specifiek thema (in 2010: "Sturen of gestuurd worden") met name gericht op vertegenwoordigers van projectorganisaties. Het bleek lastig te zijn de bezoekersaantallen vast te houden. In totaal waren er 390 aanmeldingen (tegenover 425 in 2009). In 2011 zal de transitie naar een nieuwe formule voor het congres beheerst ingezet gaan worden om ook de overlap met de onderwerpen en doelgroepen van de PM Parade te minimaliseren en echt aanvullend te worden in de event-portfolio.

2. Activiteiten

De collegiale kennisuitwisseling wordt voor het overgrote deel gerealiseerd in de vele sessies van interessegroepen, lezingen, programmagroepen en andere verbanden van actieve leden binnen onze vereniging. Het AP (Activiteiten Platform) verzorgde weer meerdere geslaagde lezingen, alsmede trekkersbijeenkomsten waarbij de interesse- en programmagroepen elkaar treffen en ervaringen, kennis en wetenswaardigheden kunnen uitwisselen. In 2010 werd het peil van activiteiten onveranderd vastgehouden. Het aantal interesse- en programmagroepen bleef gelijk en ook het enthousiasme en aantal deelnemende leden bleven op peil.

Internationaal was IPMA-NL, via haar deelname aan de NEN werkgroep, actief vertegenwoordigd bij de totstandkoming van de nieuwe ISO21500. De vertegenwoordiger

heeft hierbij het ICB/NCB gedachtegoed in kunnen brengen in de paragrafen over competenties.

3. Publicaties

Publicaties zijn een indicatie van de bijdrage van IPMA-NL en haar leden aan de ontwikkeling van het vakgebied. De vereniging kiest daarbij de publicatievorm, waarmee de inhoud het beste gediend is en waarbij de doelgroep het best bediend kan worden.

In 2010 is gestart met een herziene uitgave van het boek Wegwijzer voor methoden bij projectmanagement. Volgens planning zal deze in juli 2011 gepubliceerd worden. Ook is in 2010 gestart met een vervolg op het boek Competentieprofielen, waarbij het functiegebouw verbreed is met PMO functie profielen. Deze uitgave zal omstreeks augustus 2011 gaan verschijnen.

De PM-WIKI stabiliseerde zich na haar introductie in 2009. De PMWIKI is voor iedereen toegankelijk en wordt naast de leden door diverse partijen gevuld. Gemiddeld wordt de PMWIKI door 500 à 600 personen per week bezocht. Hiermee draagt de vereniging bij aan het beschikbaar maken van kennis en het verder ontwikkelen van kennis.

In 2010 zijn er 6 Projecties verschenen, met de artikelen:

- Nummer 01 Oplossingsgericht projectmanagement
Sturen op persoonlijke drijfveren
Beter presteren door professionaliseren
Tijd voor positionering van ons beroep
- Nummer 02 Van ad hoc facilitering naar global projects
Passie in grote infraprojecten
Omgeving creëren om te kunnen floreren
Soft skills vereist in technische projecten
- Nummer 03 Sturen of gestuurd worden
Governance en projectmanagement
Competente projectondersteuning
Ontmaskering van projectmythes
- Nummer 04 Flexibele aanpak van harde megaprojecten
Het nieuwe bouwen
Het project commissariaat
De fysieke omgevingsfactoren van een infrastructuurproject
- Nummer 05 Professionaliseren in de juiste volgorde
Projecten beter voorspelbaar maken
Sturen vanuit het vak projectmanagement
Multi-dimensionaal sturen
- Nummer 06 Leidinggeven aan gedoe
Ongezien leiderschap
Kan ik dit project ook mee-maken?
Leidinggeven met mensen

Tevens is er gestart met het nadenken over de multimediale strategie voor onze vereniging. De plaats van Projectie, het gebruik van nieuwe media (LinkedIn, Twitter, Facebook) wordt hierin ook meegenomen.

4. Bestuur, directie en bestuursvertegenwoordigingen

In 2009 vergaderde het Bestuur in totaal 10 keer voor reguliere bestuursvergaderingen (maandelijks met uitzondering van de zomervakantiemaanden). Tijdens de reguliere bestuursvergaderingen worden besluiten genomen over financiële aspecten, instellingsbesluiten behandeld en een brede variëteit van beeld-, oordeels- en besluitvormende zaken doorgenomen nodig voor de beleidsmatige en operationele besturing van de vereniging.

In 2010 zijn de dagelijkse gang van zaken tijdens de vergaderingen getoetst tegen de aangescherpte strategie. Kernpunten daarvan zijn een uitbreiding van de aandacht naar de afnemers, zoals bedrijven en organisaties. En betere aansluiting met het onderwijsveld, een kiem van kenniscreatie en van bredere erkenning en aanzien van ons vakgebied. Dit heeft er concreet bijvoorbeeld in geresulteerd dat een Bestuursvertegenwoordiger Onderwijsveld. Hiermee is een directe link gecreëerd naar de Masters opleidingen en de hogescholen.

De Directie was ook dit jaar weer in handen van John Verstrepen, geassisteerd op het kantoor door Maureen Tan-A-Kiam en Renée Meijer-Poortvliet. In 2010 is nog meer dan verwacht werk nodig geweest voor de inrichting en opstart van de verbeterde administratieve systemen.

Het Bestuur bestaat sinds de ALV in 2010 uit de volgende zes personen.

Naam	Functie	Aftreeddatum	Opmerking
J. Schefferlie	Voorzitter	2013	
P. Hesselman	Penningmeester	2011	Herkiesbaar, 1 jr
J.-B. van Duinen	Secretaris	2012	
R. Bolsius	Bestuurslid	2011	Uittredend
P. Coesmans	Bestuurslid	2013	
I. Groen-Waterreus	Bestuurslid	2011	Uittredend

Paul Hesselman stelt zich herkiesbaar voor een 2^{de} termijn van één jaar, mede om zijn opvolgers goed in te werken in de zware portefeuilles Financiën en Certificering. Ine Groen-Waterreus en Ruud Bolsius zijn/stellen zich niet herkiesbaar voor een volgende termijn. Na een uitgebreide en intensieve aanmeldings- en selectieprocedure, stelt het Bestuur voor om de volgende personen te benoemen ter vervanging van de uittredende Bestuursleden: Pieter Gremmen en Mimoun el Ouarti.

In 2010 zijn de volgende personen of groepen via een instellingsbesluit (artikel 17 van de statuten)

(her)-benoemd:

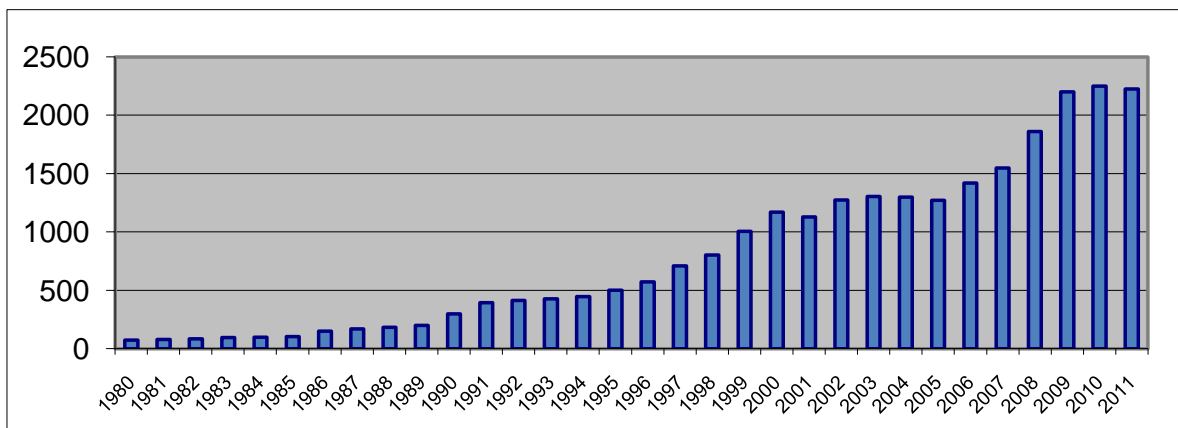
Joop Schefferlie	Bestuursvertegenwoordiger naar IPMA: vervangend IPMA lid CoD, vervangend lid IPMA-NL/Cito in CVMP
Paul Hesselman	Bestuursvertegenwoordiger naar IPMA: IPMA lid CoD, vertegenwoordiger voor IPMA-NL (National Representative); vertegenwoordiger IPMA-NL/Cito in CVMP
Guustaaf Savenije	Bestuursvertegenwoordiger bedrijfsleven; Hightech
Harry Wagter	Bestuursvertegenwoordiger bedrijfsleven
Joep Dickhaut	Behartigen van de belangen van ZZP'ers binnen IPMA-NL naar PZO
Activiteiten Platform	Organiseren van lezingen en bevorderen van synergie en kennisuitwisseling binnen de vereniging
Robbert van Alen	Bestuursvertegenwoordiger ontwikkeling ISO richtlijn voor PM
Commissie van Advies	IPMA certificering
Gilbert Silvius	Bestuursvertegenwoordiger Onderwijsveld

5. Andere ontwikkelingen van de vereniging

Ledenaantal:

In 2010 is –voor het eerst sinds jaren- een lichte daling van het aantal leden te constateren. Tegenover 286 afmeldingen stonden 261 nieuwe leden. De balans is daarmee -25 leden op een totaal van 2225 leden. Het grootste deel van de opzeggingen heeft één van de drie volgende redenen als achtergrond: lid stapt over van organisatie en nieuwe organisatie heeft geen bedrijfslidmaatschap, organisatie stopt haar bedrijfslidmaatschap of lid betaald niet meer.

In 2010 is als onderdeel van de opgefriste strategie besloten meer aandacht te geven aan organisaties en haar redenen om bedrijfslidmaatschappen te ondersteunen. Deze strategie wordt verder verstevigd in de komende jaren om mede daarmee ons ledenaantal verder te kunnen stimuleren.



Certificering:

De performance van CITO, dat voor ons de certificering verzorgt, is in de laatste jaren met sprongen vooruit gegaan. Daarnaast zijn de inkomsten vanuit deze certificeringen naar de vereniging gestegen. Er is derhalve dit jaar besloten om de SLA met CITO te verlengen. Nadere informatie wordt verstrekt door de Commissie van Advies, wier taak het is om het certificeringsstelsel, inclusief CITO, in deze te controleren.

Dit jaar zijn nagenoeg evenveel certificeringen behaald als in 2009. Als het nieuw geïntroduceerde IPMA C theorie certificaat wordt meegeteld is er zelfs een lichte stijging. Daarnaast was het aantal kandidaten licht lager dan het jaar ervoor, maar dat werd gecompenseerd door een hoger slagingspercentage. De enorme stijging aan het einde van het vorige decennium is dus vastgehouden. Voor meer details wordt verwezen naar de bijlage over Certificeringsstelsel.

IPMA Award:

Zoals iedereen op onze site heeft kunnen zien, we gaan dit jaar starten met de Nederlandse IPMA Award. Dat is een prijs voor "het beste project van Nederland". Dat is natuurlijk wat anders dan de beste projectmanager van Nederland. Gebaseerd op het internationale Award-model wordt gekozen voor het project dat zowel in uitvoering als in resultaten uitmuntend is.

We zijn al een paar jaar bezig met de voorbereiding, dit jaar gaan we daadwerkelijk van start. Wat zullen de leden daarvan zien:

- Een Award-ceremonie en prijsuitreiking aan het eind van het congres in november
- Gedurende het congres in november aandacht voor de projecten die hebben meegedongen naar de prijs
- Aanvragen voor projecten die willen meedingen en aanvragen voor assessoren.

IPMA wil in Nederland met deze Award:

- Uitmuntende projecten in het zonnetje zetten.
- Bijdragen aan de verdere verbetering van projecten in Nederland middels het aanbieden van een benchmark.
- Bijdragen aan de ontwikkeling van ons vak.
- Bijdragen aan het imago van ons vak.

We blijven op zoek naar deelnemers en assessoren. De folder en meer informatie is verkrijgbaar via de site.

IPMA Delta:

Internationaal is de IPMA Delta ontwikkeld en na training van 3 Nederlandse assessoren zal in 2011 een pilot gedraaid worden. Verder zijn actief diverse bedrijven benaderd om de PM Award in 2011 te kunnen gaan uitreiken.

Statutenwijziging:

Op 19 november 2010 zijn de aangepaste Statuten bij de notaris gepasseerd, waarin de wijzigingen zoals door de ALV's besloten, verwerkt zijn. Praktisch gevolg daarvan dit jaar is de controle van de jaarrekening over 2010 door een accountant, in plaats van door de Kascommissie.

Ad 5: Jaarverslag 2010

IPMA Nederland
 's-Gravenhage

Balans per 31 december 2010

(na resultaatbestemming)	31.12.2010	31.12.2009	31.12.2010	31.12.2009
	€	€	€	€
Actief			Passief	
Vaste activa			Eigen vermogen	
Materiële vaste activa	0	280	Overige reserves	227.587
Immateriële vaste activa				177.982
	0	280		
Vlottende activa			Kortlopende schulden	
Debiteuren	32.221	26.563	Crediteuren	61.992
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4.988	20.275		33.678
Overige vorderingen en overlopende activa	4.609	6.739		
Liquide middelen	271.279	253.572	Overige schulden en overlopende passiva	23.518
				95.769
	313.097	307.149		85.510
	<u>313.097</u>	<u>307.429</u>		<u>129.447</u>
				<u>313.097</u>
				<u>307.429</u>

**IPMA Nederland
's-Gravenhage**

Winst-en-verliesrekening over 2010

	2010	2009
	€	€
Contributies en overige opbrengsten	636.808	719.627
Lonen en salarissen	196.063	194.844
Sociale lasten		
Pensioenkosten		
Afschrijvingen materiële vaste activa	280	335
Overige bedrijfskosten	395.578	526.595
Som der kosten	591.921	721.773
Bedrijfsresultaat	44.887	-/- 2.146
Financiële baten en lasten	4.718	6.767
Netto resultaat	49.605	4.621

Ad 5a: Toelichting op het financieel verslag over 2010

**IPMA Nederland
's-Gravenhage**

Bestuursverslag

Algemene informatie

IPMA-NL is de Nederlandse vakvereniging voor projectmanagement, gevestigd te 's-Gravenhage. De vereniging stelt zich ten doel de kennis van en inzicht in de aard en praktijk van projectmanagement in de ruimste zin te bevorderen. De leden zijn: projectmanagers, programmamanagers, portfoliomanagers, hun leidinggevenden en opdrachtgevers en verder adviseurs en docenten op deze vakgebieden. De leden zijn actief in alle branches en sectoren binnen het bedrijfsleven, de overheid en de not for profit-sector.

IPMA-NL maakt deel uit van de International Project Management Association (IPMA). Zij werkt samen met alle organisaties waarvan de doelstellingen overeenkomen of aansluiten op die van haarzelf. De vereniging tracht haar doelen te bereiken door onder meer:

- Het organiseren van lezingen en excursies;
- Het bevorderen van onderzoek, studie en uitwisseling van ervaringen;
- Het uitgeven van de IPMA-certificering voor project- en programmamanagers;
- Het uitgeven van publicaties;
- Het bevorderen van samenwerking met binnenlandse en buitenlandse organisaties.

Het bestuur had in 2010 de volgende samenstelling:

- Joop Schefferlie – voorzitter
- Jan-Bart van Duinen – secretaris
- Paul Hesselman – penningmeester
- Ruud Bolsius
- Peter Coesmans
- Ine Groen-Waterreus

De directeur is John Verstrepen

De medewerkers van de vereniging zijn niet in dienst, maar worden rechtstreeks (ZZP) of via een uitzendconstructie ingehuurd.

In 2010 waren de hoofdsponsors:

Getronics, ISES en Sogeti.

De sponsors waren: Capgemini, Principal Toolbox (Fortes), Projectplace, All Solutions, Technomanage en WIN Projects Assistants

IPMA Nederland 's-Gravenhage

Gang van zaken gedurende het boekjaar

Het beleid van het bestuur in 2010 was om de activiteiten van de vereniging te consolideren en te professionaliseren. De vereniging heeft twee soorten leden. Aan de ene kant zijn er actieve leden, die door participatie zelf kennis willen ontwikkelen binnen bijv. programmagroepen, de PMWIKI en gezamenlijke publicaties. Aan de andere kant zijn er bedrijfsleden/ leden-consumenten, die gebruik willen maken van professionele producten, zoals de evenementen, lezingen en het tijdschrift Projectie. Hierdoor heeft de vereniging een hybride karakter. Enerzijds moet er ruimte zijn voor zeer diverse initiatieven ('laat duizend bloemen bloeien'), anderzijds moet de kwaliteit van de professionele producten hoog zijn.

Het aantal leden van IPMA-NL is in 2010 stabiel gebleven. Ook de inkomsten uit contributie zijn hiermee min of meer gelijk gebleven. De bijdragen van sponsors zijn in 2010 wel sterk teruggelopen. Het werven van nieuwe sponsors is in het licht van de economische situatie moeilijk gebleken.

De inkomsten uit de IPMA-certificering zijn in 2010 licht gedaald. Dit is direct terug te voeren op een iets lager aantal gecertificeerden in 2010 tov 2009. Het aantal gecertificeerden is, ondanks de credietcrisis, toch vrij constant gebleven. Dankzij een nieuw contract met de uitvoerder van de certificering (Cito, Arnhem) krijgt IPMA-NL met ingang van 2011 een hogere afdracht per gecertificeerde. Ook verwachten wij dat de groei van het aantal gecertificeerden in 2011 weer door zal zetten.

In totaal zijn de inkomsten van de vereniging in 2010 met 11,5% gedaald.

De economische crisis begon in de loop van 2009 manifest te worden. Ook in 2010 is dit voelbaar geweest. Voor de PM Parade (april) was de belangstelling van sponsors en deelnemers echter nog steeds goed op peil. Ook het Congres (november) werd redelijk tot goed bezocht. Het gemiddelde tarief per bezoeker is wel gedaald. De vereniging heeft veel inspanning geleverd om het bezoekersaantal voor de evenementen op niveau te krijgen en om de kosten ervan te drukken. Dit is beide goed gelukt. Het financiële overschot van 2010 is vooral aan deze acties te danken. Het voorzichtige financiële beleid heeft de rest van het overschot veroorzaakt.

In 2010 is voortgegaan met de investering in een nieuw geïntegreerd leden- en financieel administratiesysteem. Deze investering heeft tot doel de dienstverlening aan de leden te verbeteren, omdat het mogelijk wordt om verschillende 'ledencommunities' te creëren met nieuwsbrieven en activiteiten op maat. De administratieve afwikkelingen van lezingen en evenementen is hiermee eenvoudiger. Daarnaast verbetert het nieuwe systeem de administratieve transparantie van de vele vormen van lidmaatschap en tarieven. De financiële administratie is in 2010 bij een nieuwe partij belegd. Hiermee hebben wij een verdere stap in de professionalisering van de vereniging gezet en hebben we een kostenreductie kunnen realiseren.

Stand van zaken per balansdatum

Al enkele jaren wordt het boekjaar met een positief resultaat afgesloten. Zo ook in 2010. Daardoor heeft de vereniging een groeiend eigen vermogen opgebouwd. Dit vermogen heeft tot doel heeft het financiële risico van de evenementen af te dekken. Voor 2011 is een lichte daling van het vermogen voorzien, mede door dat we de vereniging extra gaan promoten om onze

IPMA Nederland 's-Gravenhage

invloed in de projectmanagerswereld te vergroten. Ook de introductie van IPMA Delta, de PM Awards en de internationale activiteiten van de vereniging dragen hieraan bij.

Ontwikkeling

In 2010 zijn de statuten van de vereniging opnieuw gepasseerd. De kascommissie is opgeheven. De omvang van de vereniging is nu zodanig groot dat dit een onvermijdelijke stap is geworden. Vanaf nu zullen we de jaarrekening door een accountant laten samenstellen. Door over te gaan naar een samenstellingsverklaring zijn de kosten voor de accountant beheersbaar.

In de ISO21500 werkgroep heeft IPMA-NL een zeer actieve vertegenwoordiger. De kosten voor de internationale betrekkingen zijn hierdoor toegenomen. Door onze invloed op de ontwikkeling van de ISO21500 laat IPMA-NL, ook internationaal zien, dat wij zeer betrokken zijn bij de normering van het vakgebied.

In 2010 is voortgegaan met de ontwikkeling van de IPMA-NL PM Award (prijs voor excellente projecten). De belangstelling hiervoor is het afgelopen jaar zodanig toegenomen dat voor 2011 de lancering is voorzien.

Voor IPMA Delta (Assessment van Organisaties) zijn in 2010 goede stappen gemaakt. Er is nu een product dat verkocht en gebruikt kan worden. De eerste assessments met de nieuwe tool zijn voor 2011 voorzien.

De PMWIKI (een digitale encyclopedie over projectmanagement) is in 2010 uitgebreid. PMWIKI blijkt een nuttig instrument dat goed wordt bezocht. In de toekomst zal IPMA-NL een groter aandeel in de ontwikkeling van de PMWIKI nemen.

Toekomstparagraaf

De economische crisis heeft minder sporen op de vereniging nagelaten dat in eerste instantie gevreesd. Wel is het moeilijker gebleken de sponsors aan boord te houden en/ of nieuwe sponsors te werven. Het sponsorpakket heeft een vernieuwing ondergaan waardoor het voor bedrijven weer aantrekkelijker is geworden de vereniging te ondersteunen. Het activiteitsniveau is onverminderd op peil gebleven en ook voor 2011 is dit voorzien of wordt dit zelfs uitgebreid.

Wat betreft de PM Parade en het Congres is het beleid van het bestuur om een goed product neer te zetten dat zijn gelijke qua prijs/ prestatie niet kent. Door een aantrekkelijk en doortimmert programma en o.a met groepskorting, door te zorgen voor voldoende bezoekers, blijven de evenementen aantrekkelijk voor zowel bezoekers als sponsors. De vereniging werkt onverminderd aan een goede positionering van beide evenementen, waarvan de aantrekkelijkheid is gelegen in een goed inhoudelijk programma gecombineerd met ontmoetingsmogelijkheden.

Het financieel administratiesysteem is in 2010 in gebruik genomen, in eerste instantie voor de ledenadministratie en de financiële administratie. In 2011 zullen stap voor stap de 'communities' worden gecreëerd. De investering leidt tot minder administratiekosten met ingang van 2011.

De komende jaren zal in internationaal verband gewerkt worden aan een nieuwe ICB (IPMA Competence Baseline) en ICRG (IPMA Certification Regulations and Guidelines). Een aantal werkgroepen is hiervoor in het leven geroepen die onderdelen aanleveren voor een inhoudelijke verbetering van de ICB. De komende paar jaar zal voor deze activiteit een bescheiden budget nodig zijn. Vrijwel alle werkzaamheden hiervoor worden op vrijwillige basis gedaan.

12345- 5/20

IPMA Nederland
's-Gravenhage

In 2011 zal onverminderd aandacht worden besteed aan de sectoren industrie en bouw. De dominantie van de ICT-sector in de beeldvorming over de vereniging wordt hiermee teruggebracht. IPMA Delta en de PM Awards worden hiervoor o.a. ingezet. Ook zal met bedrijven uit deze sectoren gekeken worden hoe hun projecten beter in het certificeringsprogramma kunnen worden ingepast zodat ook het aantal gecertificeerden uit deze sectoren zal toenemen.

's-Gravenhage, 21 maart 2011

Directie:

John Verstrepen

Bestuur:

Joop Schefferlie– voorzitter

Jan-Bart van Duinen – secretaris

Paul Hesselman– penningmeester

Ruud Bolsius

Peter Coesmans

Ine Groen-Waterreus

Ad 5b: Samenstellingsverklaring accountant

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Aan: de algemene ledenvergadering van IPMA - NL

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2010 van IPMA - NL te 's-Gravenhage bestaande uit de balans per 31 december 2010 en de winst- en verliesrekening over 2010 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van de leiding van de onderneming

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door de leiding van de onderneming verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij de leiding van de onderneming.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de door onze beroepsorganisatie uitgevaardigde gedrags- en beroepsregels.

In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in de richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

Utrecht, 21 maart 2011

BDO Accountants
namens deze,

W.g. Drs. M.N. de Groot RA

Ad 6: (Her-)Verkiezing Bestuursleden

Statutair zijn mevrouw Ine Groen-Waterreus en de heren Ruud Bolsius en Paul Hesselman aan het einde van een verkozen termijn.

De heer Hesselman heeft zich beschikbaar gesteld voor een tweede termijn van één jaar. Mevrouw Groen-Waterreus en de heer Bolsius zijn niet beschikbaar voor herverkiezing.

Na een uitgebreide aanmeldings- en selectieprocedure met een groot aantal geschikte kandidaten stelt het Bestuur de twee volgende heren voor voor verkiezing:

Pieter Gremmen
Werkzaam bij Twijnstra-Gudde als consultant.
Binnen de vereniging al jaren assessor in het certificeringsstelsel.
Ruime bestuurlijke ervaring in het verenigingsleven.



Mimoun el Ouarti
Werkzaam bij Agentschap Telecom.
Sedert enige jaren lid van Commissie van Advies en daarmee volledig vertrouwd met alle facetten van de certificering binnen onze vereniging.



Hiermee wordt het aantal Bestuursleden gehandhaafd op 6. Indien de ontplooiing van de strategische initiatieven in 2011 de aanvulling met een specifieke expertise/segment of qua capaciteit nodig maken, dan zal overwogen worden om op de ALV van 2012 voor te stellen om het Bestuur weer op de oorspronkelijke sterkte van 7 personen te brengen.

Tegenkandidaten konden bij de secretaris worden gesteld tot 30 maart 2011, mits deze kandidaatstelling van de handtekening van tenminste twintig leden is voorzien. Er hebben zich geen tegenkandidaten gemeld.

Ad 7: Begroting 2011

Begroting 2011: toelichting en goedkeuring

Contributies en overige opbrengsten	realisatie 2009	budget 2010	realisatie 2010	budget 2011
Contributies	329.352	315.000	319.979	320.000
Inschrijfgelden	5.507	5.500	4.890	5.000
Sponsoring	163.560	140.000	122.220	111.000
PMP, congres en werkgroepen	140.707	120.000	117.872	120.000
Publicaties en honoraria boeken	27.806	20.000	23.534	24.000
Certificering	52.695	47.000	48.313	72.000
totaal inkomsten	719.627	647.500	636.808	652.000
lonen en afschrijvingen				
Lonen en salarissen	194.843	200.000	196.063	220.000
Afschrijvingen materiële vaste activa	335	500	280	0
totaal	195.178	200.500	196.343	220.000
Overige bedrijfskosten				
Totaal	526.595	452.000	395.578	462.000
totaal uitgaven	721.773	652.500	591.921	682.000
bedrijfsresultaat	-2.146	-5.000	44.887	-30.000
rentebaten	6.767	5.000	4.718	4.000
Netto resultaat	4.621	0	49.605	-26.000

Ad 8: Ontwikkelingen ISO, ICB en IPMA Delta: informatie

IPMA-NL investeert in de toekomst van projectmanagement via actieve rollen van haar bestuursvertegenwoordigers in, en haar proactieve adoptie van:

- ISO 21500 – Guidance on Project Management
- IPMA Delta – Assessment van organisaties
- ICB 4.0 – Individuele competenties

Met ingang van 2011 wordt actief gezocht naar Nederlandse organisaties die hun *Excellence Class* op het gebied van project-, programma- en portfoliomanagement willen laten vaststellen op basis van het onderscheidende IPMA Delta. IPMA-NL heeft sectorbreed drie assessoren laten certificeren.

Eind 2012 wordt ISO 21500 in haar definitieve vorm gepubliceerd. IPMA-NL continueert haar bijdragen aan ISO met betrekking tot aanvullende richtlijnen, zoals voor programma- en portfoliomanagement.

De komende jaren kan iedereen in Nederland via IPMA-NL actief bijdragen aan de ICB 4.0.

Tijdens de ALV verschaft Robbert van Alen namens het bestuur meer informatie over deze onderwerpen.

Additionele informatie

2 Competentieontwikkeling projectmanagement

De portefeuille competentieontwikkeling viel in 2010 onder de verantwoordelijkheid van Paul Hesselman en Ine Groen-Waterreus. Tevens vertegenwoordigt Paul Hesselman IPMA-NL in de Council of Delegates (CoD) en de Certification Systems Panel (CSP) van IPMA. Joop Schefferlie is voor deze gremia plaatsvervanger. De CoD en CSP vergaderingen vinden tweemaal per jaar plaats in gecombineerde vergaderingen.

Verdeling werkzaamheden:

Dhr. Paul Hesselman	IPMA lid CoD, vertegenwoordiger voor IPMA-NL (National Representative)
Dhr. Paul Hesselman	IPMA certificering, vertegenwoordiger IPMA-NL/Cito in CSP
Dhr. Joop Schefferlie	IPMA vervangend lid CoD
Dhr. Joop Schefferlie	IPMA certificering, vervangend lid in CSP

Certificering in Nederland:

- Opdrachtgever certificering en contactpersoon Cito en CvA - Paul Hesselman/
Ine Groen-Waterreus
- Voorzitter opdrachtgeversoverleg IPMA-NL/Cito - Paul Hesselman/
Ine Groen-Waterreus
- (her)validatie IPMA - Paul Hesselman

Commissie van Advies IPMA Certificering (CvA)

- Voorzitter - Erik Duim
- Lid - Mimoun el Ouarti
- Lid - Han Streithorst
- Lid - Ruud Vermeulen

Competentiestandaards:

- Ontwikkeling en onderhoud NCB - Ine Groen-Waterreus

Ontwikkelingen certificeringsstandaards

In maart 2010 heeft IPMA-NL de CoD en CSP vergadering georganiseerd. Hier is de Engelse vertaling van het op het congres 2009 gepresenteerde boek Competentieprofielen, Certificeringsniveaus en Functies bij projectmanagement uitgereikt. Dit boek is input voor de nieuwe ICB versie 4.0 die naar verwachting eind 2013 gereed komt. Voor 2012/2013 staat deze herziening van de ICB en ICRG op de kalender. IPMA-NL is samen met Cito nauw betrokken bij de voorbereiding hiervan en zal ook in het tot stand komen van de nieuwe versies participeren.

Versie 3 van de IPMA Competence Baseline (ICB) en de IPMA Certification Regulations and Guidelines (ICRG) zijn nu een aantal jaren in gebruik. Het vakgebied ontwikkelt zich echter voortdurend. Ook in de certificering moeten we daarin bijblijven.

De ICRG heeft eind vorig jaar een 'light touch' update gekregen waarbij vooral onduidelijkheden zijn weggenomen en alle reglementen op elkaar zijn afgestemd. De ICB 3 is in ongewijzigde vorm nu een 5-tal jaren in gebruik.

Eind maart 2011 is in Riga de start gemaakt met de nieuwe versies. In een tweedaagse bijeenkomst voor de landenvergadering, is de strategie ontwikkeld hoe tot een nieuwe

versie te komen en zijn de doelen bepaald. Het projectteam dat dit ter hand gaat nemen, is geïnstalleerd. Vanuit IPMA-NL heeft Robbert van Alen hierin de secretarisrol.

In Nederland is een aantal werkgroepen al actief met onderwerpen die in de nieuwe ICB/NCB een plaats zouden moeten krijgen. Het betreft de volgende gebieden:

- Formalisering van Programmamanagement certificering op B-niveau ook internationaal. In Nederland hebben we dit met toestemming van IPMA ingevoerd. We zijn nu wel het enige land die dit heeft. Het certificaat is wel nog een projectmanagement certificering met de aantekening 'volgens de competentieset programmamanager'. Het doel is tot een volwaardige programmamanager certificering te komen.
- Betere aansluiting bewerkstelligen tussen de ICB/NCB en de bij HRM gebruikte competentieprofielen. Een aanzet is hiervoor gegeven met het boek 'Competentieprofielen, Certificeringniveaus en Functies bij projectmanagement, op basis van NCB versie 3' dat in het Engels vorig jaar maart aan alle bij IPMA aangesloten landenverenigingen is aangeboden. Voor het eerst is hiermee een algemeen referentiemodel ontwikkeld voor het vaststellen van functiebeschrijvingen voor het vakgebied projectmanagement. Als aanvulling hierop kijken we ook naar het toevoegen van certificeringniveaus voor PMO-functies met een betere afstemming van portfolio-, programma- en projectondersteuningsfuncties. Ook certificering van projectmanagement consultants (wat de hoofden PMO vaak in feite zijn) komt hier aan de orde. Voor dit laatste hoeven we trouwens niet op een nieuwe versie te wachten. Voorbereidingen voor het invoeren van certificering van projectmanagement consultants zijn, in een apart traject, gaande.
- Differentiatie in de certificering van projectmanagers in verschillende branches en verschillende typen projecten. Onderzoek uitgevoerd in de werkgroep, laat zien dat vooral gedragscompetenties in sterke mate afhankelijk zijn van het type project en de omgeving waarin het project wordt uitgevoerd. Ook blijkt uit de onderzoeken dat er competenties zijn die in hoge mate het projectsucces bepalen. In de huidige ICB wordt hier geen onderscheid gemaakt. Internationaal zullen we dan ook trachten dit onderscheid op te laten nemen. In dit kader kijken we ook naar het verplaatsen van competenties van technisch naar gedrag of contextueel. Nu is niet altijd helder waarom een competentie in een van de groepen is ondergebracht. Bij een aantal competenties gaat het er niet om de techniek onder de knie te hebben, maar om het resultaat van wat je er mee doet.

Input voor deze en andere nog op te starten groepen is altijd welkom.

Ontwikkeling IPMA persoonscertificering

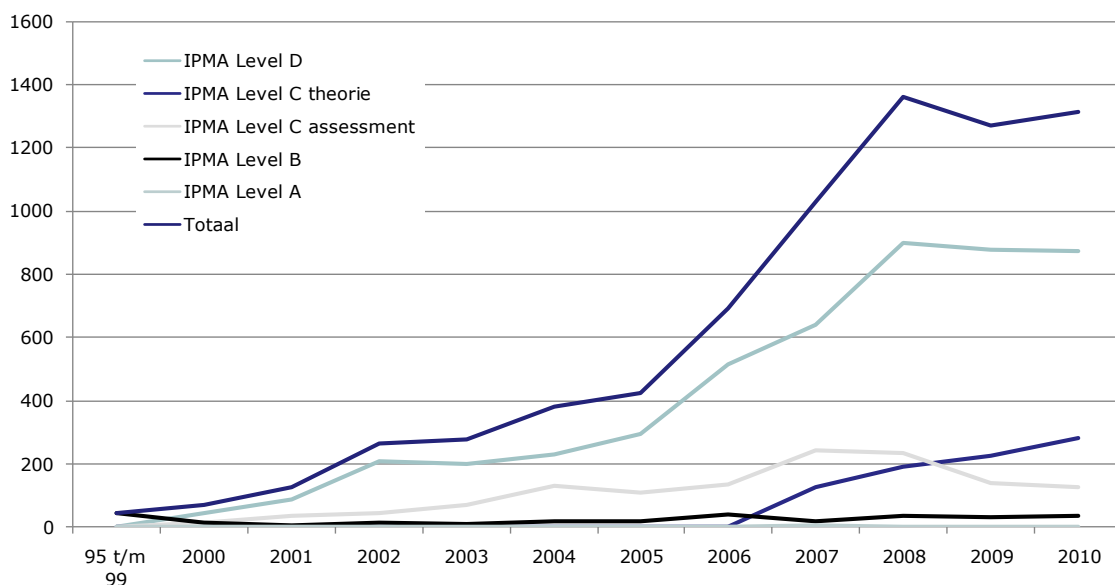
Na een lichte dip in 2009, voornamelijk wegens de economische crises, is toch in 2010 het aantal uitgegeven certificaten weer licht gestegen. Per begin 2011 is formeel het IPMA Level C traject in twee delen gesplitst. C-theorie is een apart onderdeel geworden, waarbij het halen daarvan een voorwaarde voor het vervolg traject is geworden. Door opleiders en kandidaten is deze splitsing goed ontvangen. Voor 2011 verwachten we voor dit traject een sterke groei te zullen zien.

Met de hoge scholen is een afspraak gemaakt dat zij IPMA level D-certificering voor hun studenten tegen een gereduceerd tarief kunnen aanbieden. Zij nemen een deel van de administratieve en operationele verwerking voor hun rekening. De examenkosten zijn hiermee omlaag gebracht. Ook IPMA-NL ondersteunt dit initiatief door voor deze trajecten genoeg te nemen met een lagere afdracht. De eerste resultaten zijn ondertussen behaald.

In onderstaande schema's en de grafiek is de ontwikkeling van de aantallen uitgereikte certificaten inzichtelijk gemaakt.

	95 t/m 99	2000	2001	2002	2003	2004
IPMA Level D	0	45	86	207	200	229
IPMA Level C theorie	0	0	0	0	0	0
IPMA Level C assessment	0	14	34	45	68	131
IPMA Level B	44	13	5	13	8	20
IPMA Level A	0	0	0	0	1	0
Totaal	44	72	125	265	277	380

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
IPMA Level D	296	516	641	899	876	875
IPMA Level C theorie	0	1	123	191	225	280
IPMA Level C assessment	108	136	242	235	140	125
IPMA Level B	20	39	19	37	33	35
IPMA Level A	0	0	3	1	0	0
Totaal	424	692	1028	1363	1274	1315



Internationaal zijn er tot en met 2009 ruim 110.000 certificaten uitgereikt waarvan 244 op A-niveau en ruim 6000 op B-niveau. Nederland neemt ongeveer 6% van alle certificaten voor haar rekening. Op A-niveau blijft dit duidelijk achter. Onderzoek waardoor dat komt, zal in 2011 worden uitgevoerd.

Overige ontwikkelingen van standaards en certificeringmodellen binnen IPMA Nederland

In de ISO21500 werkgroep heeft IPMA-NL een zeer actieve vertegenwoordiger. Door onze invloed op de ontwikkeling van de ISO21500 laat IPMA-NL, ook internationaal, zien, dat wij

zeer betrokken zijn bij de normering van het vakgebied. De laatste hand wordt nu aan de richtlijn gelegd zodat deze naar verwachting in 2012 kan worden gepubliceerd.

In 2010 is voortgegaan met de ontwikkeling van de IPMA-NL PM Award (prijs voor excellente projecten). De belangstelling hiervoor is het afgelopen jaar zodanig toegenomen dat de Award nu wordt ingevoerd en in 2011 bij het IPMA-NL congres in november, de eerste winnaar bekend zal worden gemaakt. Bedrijven kunnen projecten, waar ze mee willen meedingen naar de Award, overigens nu nog aanmelden bij IPMA Nederland. Zie hiervoor de website van IPMA-NL.

Voor IPMA Delta (Assessment van Organisaties) zijn goede stappen gemaakt. Er is nu een product dat verkocht en gebruikt kan worden. De eerste pilots met deze assessments zijn in 2010 gehouden. Dit jaar zal dat worden uitgebouwd.

De PMWIKI (een digitale encyclopedie over projectmanagement) is in 2010 uitgebouwd. Alle NCB competentie-elementen zijn hierin nu opgenomen. PMWIKI blijkt een nuttig instrument dat goed wordt bezocht. In de toekomst zal IPMA-NL een groter aandeel in de ontwikkeling van de PMWIKI nemen.

3 Jaarverslag Activiteiten Platform

3.1 Lezingen en excursies AP 2010

	Dag van de maand	Onderwerp lezing en locatie	Presentatie	Presentatietechniek spreker(s)	Accommodatie	Kwaliteit catering	aantal evaluaties	aantal bezoekers	trekker	TOTAAL (GEMIDDELDE)
januari	woensdag 20	De communicatierol bij organisatieveranderingen <i>TNT Post Nieuwegein</i>	7,52	7,14	7,53	7,52	30	42	José (Ceesjan)	7,43
februari	dinsdag 2	Earned Value Analysis <i>ProRail</i>	7,30	6,96	8,25	8,18	23	37	José (Ceesjan)	7,67
februari	dinsdag 23	Opzet en invoering van programmamanagement: Case bespreking separatie ABN/RBS <i>DHV Amersfoort</i>	7,71	7,80	7,66	7,52	34	43	Dick (Nettie)	7,67
maart	maandag 22	Value Engineering <i>ProRail Inktpot</i>	7,78	8,22	8,36	7,24	18	30	Ceesjan (Emil)	7,90
mei	dinsdag 11	Metrieken <i>Sogeti</i>	7,32	6,96	8,00	7,40	28	48	Emil (Peter)	7,42
juni	donderdag 24	Professionaliseren Projectmanagement: WIJ & IK <i>ISES Zaltbommel</i>	8,17	7,94	7,84	7,75	16	25	Nettie (Marjo)	7,93
september	maandag 20	Complexiteit in IT <i>ProRail Inktpot</i>	6,42	6,04	7,63	7,50	53	84	Coen (Ans)	6,90
oktober	woensdag 20	Het nieuwe werken <i>DHV</i>	7,03	7,14	7,45	7,69	37	63	Peter (Dick)	7,33
november	dinsdag 30	Opdrachtgeverschap <i>Ordina</i>	6,84	6,45	8,14	7,91	44	70	José (Dick)	7,34
december	maandag 13	Mythe van het Succes <i>ProRail Inktpot</i>	7,26	7,83	8,29	8,29	14	24	José (Ceesjan)	7,92
gemiddeld	gemiddeld		7,34	7,25	7,92	7,70	29,70	46,60		7,55

3.2 KPI's AP 2010

KPI	Meetpunt	Resultaat 2010	
1. Aantal en regelmaat	9 per jaar (elke maand 1 excl zomervakantie en dec)	10	Gelukt
2. Variatie thema's	Inhoud/proces/besturing/ actualiteit/werkvorm/ bedrijfsbezoek		Gelukt
3. opkomst	25 gem, minimaal 20 en streven 50 per keer.	47	Gelukt
4. waardering	7,5	7,55	Gelukt
Randvoorwaarde ervaringsfeit	Max 2 uur. Niet meer dan 2 a 3 sprekers		Gelukt
Eigen criteria afwisseling lezingen	Piramide met op de 1e laag: Pm en tools en technieken 2e laag besturingsonderwerpen 3e laag strategische onderwerpen Niet alleen maar harde onderwerpen sec Ik, wij, het indeling. Niet alleen over HET Ik = de persoon van de PM er gerelateerd Wij = rond teamvorming en omgeving Het= puur kennis en techniek georiënteerd Is gelinkt aan KPI 2.		Gelukt

Plan voor 2011: vanuit aanbod van sprekers ombuigen naar het actief zoeken van sprekers passend bij een actueel thema

3.3 Trekkersbijeenkomsten 2010

20 mei

Aantal aanwezigen 32

Onderwerpen

Na de informele (gebruik van de beamer was niet mogelijk op de locatie) uitwisseling van wat er binnen de groepen speelt is er in wisselende groepen gediscussieerd en gebrainstormd over de vraag hoe we nieuwe groepen leden kunnen betrekken bij IPMA en hoe we de bestaande leden intensiever kunnen laten meewerken.

Evaluatie en Waardering door de aanwezigen (tussen 0-10): gemiddeld 8,2

8	8	9	10	8½	8	7	7,8	7½	8½	9	7	8	9	9	8	7	8	8	8
---	---	---	----	----	---	---	-----	----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

25 oktober

Aantal aanwezigen 30

Onderwerpen

De interessegroepen presenteerden zichzelf aan de hand van een meegenomen voorwerp en vanuit het bestuur is er een update gegeven over wat er is gedaan met de resultaten van de brainstorm tijdens vorige trekkersbijeenkomst.

Vervolgens heeft Huug Haverhals een presentatie gegeven over Say: een stakeholder monitor.

Evaluatie en Waardering door de aanwezigen (tussen 0-10): gemiddeld: 8

7,5	8,5	8	8	7,5	8,5	9	8	7	8	8	8	8	8	8	8
-----	-----	---	---	-----	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Aansturing vereniging

4.1 Samenstelling Bestuur IPMA-NL



NAAM : R. Bolsius, Ruud
 GEBOORTEDATUM : 05 oktober 1947
 WOONPLAATS : Esch
 FUNCTIE : Projectmanager
 OPLEIDING : Rijksuniversiteit Utrecht, Psychologie Stanford
 University marketing

Ruud Bolsius is werkzaam als projectmanager bij KPC Groep in 's-Hertogenbosch. Dit organisatieadviesbureau voert projecten uit in profit en not for profit organisaties. Projecten hebben betrekking op het ontwikkelen en implementeren van strategische veranderingen www.tijdvoortalent.nu.

Als projectmanager voert hij projecten uit in binnen- en buitenland. Naast zijn bestuurslidmaatschap van IPMA-NL is hij o.m. boardmember van the European Consortium of the Learning Organizations (ECLLO), vice president marketing IPMA en diverse andere organisaties en verenigingen.



NAAM : P. Coesmans, Peter
 GEBOORTEDATUM : 04 september 1965
 WOONPLAATS : Driebergen
 FUNCTIE : Interim / project / programma manager
 OPLEIDING : Technische Universiteit Eindhoven,
 Informatica

Peter Coesmans is werkzaam als zelfstandig interim / project / programma manager, bij Coesmans Management. Hij richt zich vooral op organisatieveranderingsprojecten, en op projecten in veranderlijke, complexe omgevingen. Daarnaast helpt hij organisaties zich verder ontwikkelen op het gebied van project- en programmamanagement. Hij is, namens de IAF, assessor van workshop facilitators en is assessor voor de internationale IPMA award. Peter is co-auteur van het PMI boek "Wegwijzer voor methoden bij projectmanagement" en is expert op het gebied van niet-lineaire projecten.



NAAM : drs. ir. J.B. van Duinen, IPMA-B, Jan-Bart
 GEBOORTEDATUM : 20 december 1967
 WOONPLAATS : Utrecht
 FUNCTIE : Hoofd projecten bij Stork Technical
 Services
 OPLEIDING : TU Delft, Werktuigbouwkunde en KU
 Nijmegen, Bedrijfskunde

Jan-Bart van Duinen is bij Stork Technical Services verantwoordelijk voor de portefeuille "one off" projecten in de Regio Europe. Dit zijn projecten voor de COGP markten waarin de diverse Stork bedrijven samenwerken om als main contractor modificaties en engineered projects voor klanten op te pakken. Daarnaast is hij verantwoordelijk voor de functionele ontwikkeling van het produkt "Project Management Services" binnen STS. Dit betekent dat hij de ontwikkeling van het vak en de vakprofessionals binnen Stork op allerlei manieren stimuleert, enthousiasmeert, regisseert en ondersteunt. Daarnaast is hij vele jaren als Projectmanager actief binnen de aerospace divisie. Het betreft dan ontwerpprojecten voor klanten.



NAAM : ir. J.S.A. Groen-Waterreus, IPMA-B, Ine
 GEBOORTEDATUM : 14 oktober 1966
 WOONPLAATS : Soest
 FUNCTIE : Projectmanager bij Rijkswaterstaat
 OPLEIDING : Technische Universiteit Eindhoven,
 Bouwkunde

Ine Groen is werkzaam als projectmanager bij Rijkswaterstaat. Zij voert realisatieprojecten uit die het hoofdwegennet of het hoofdvaarwegennet betreffen. In haar loopbaan heeft zij een brede ervaring opgebouwd: van fusieprocessen en professionaliseringstrajecten tot planstudies en een woningrenovatieprogramma. Ook voerde zij veel projectevaluaties en -audits uit. Ine is IPMA-B en Prince2 Practitioner gecertificeerd en is sinds 2005 assessor voor de IPMA-certificering.



NAAM : P.A. Hesselman, Paul, IPMA-B
 GEBOORTEDATUM : 18 september 1952
 WOONPLAATS : Nootdorp
 FUNCTIE : Programmadirecteur Ordina
 OPLEIDING : MTS werktuigbouwkunde, Amsterdam

Paul is sinds september 2008 in dienst van Ordina als Programmadirecteur. Hij heeft zijn gehele carrière in projectfuncties gewerkt, de laatste 20 jaar als Project-, Programmamanager/-directeur bij KPN en nu Ordina.

Bij KPN heeft hij aan strategische projecten gewerkt, zoals de introductie van Glasvezel tot in de woningen (FttH), organisatiebrede klanttevredenheids- en klachtenreductieprogramma's, reorganisaties, verzelfstandiging van bedrijfsonderdelen, IT implementaties en realisatie van grote netwerken voor klanten, waaronder het NAFIN netwerk voor Defensie.

In 1995 heeft Paul het IPMA-B certificaat Senior Project Manager behaald en vanaf die tijd ook assessor voor IPMA Certificering. Hij is recent weer voor een periode van 5 jaar gehercertificeerd.

Binnen IPMA-NL is Paul de penningmeester en heeft hij als expertisegebied competentieontwikkeling en certificering. Mede onder zijn leiding is de Nederlandse standaard voor certificering van projectmanagers, de NCB3, tot stand gekomen. Hij is de vertegenwoordiger van IPMA-NL in de landenvergaderingen van IPMA en vertegenwoordiger van de Cerification Body (IPMA-NL/Cito) in de Certification System Panel van IPMA.

Paul is gecertificeerd MSP Practitioner en docent van Project Management Workshops.



NAAM : J. Schefferlie, Joop
 GEBOORTEDATUM : 27 oktober 1961
 WOONPLAATS : Dalem
 FUNCTIE : directielid van de divisie Enterprise
 Software Engineering van Sogeti Nederland
 OPLEIDING : Na middelbare school AMBI en Nima

Joop Schefferlie is directielid van de divisie Enterprise Software Engineering van Sogeti Nederland. Joop is verantwoordelijk voor de competentie Project- en Servicemanagement voor Sogeti. Dit betekent dat hij een sturende rol heeft in alle ontwikkelingen op het vakgebied projectmanagement.

Joop is één van de grondleggers van het gedachtegoed rondom Business Case Management.

4.2 Medewerkers IPMA-NL



NAAM : R.E.W. Meijer-Poortvliet, Renée
 GEBOORTEDATUM : 14 mei 1977
 WOONPLAATS : Leusden
 FUNCTIE : Management Assistent IPMA-NL
 OPLEIDING : Schoevers College, Directiesecretaresse

Renée Meijer is sinds januari 2010 werkzaam als Management Assistent bij IPMA-NL. Tot haar behoren o.a. het ondersteunen van John Verstrepen en het bestuur, daarnaast is zij verantwoordelijk voor de ledenadministratie.



NAAM : Mr. A.E. van der Schoot, Atty
 GEBOORTEDATUM : 21 december 1955
 WOONPLAATS : Haarlem
 FUNCTIE : Organisatie Project Management Parade
 IPMA-Nederland op tijdelijke basis
 OPLEIDING :

- Engels-M.O.-A;
- Privaat en sociaal economisch recht

Atty van der Schoot heeft jarenlang in de congresbedrijfstaking gewerkt:

- bij het Nederlands Congres Bureau (promoten van Nederland als internationale congresdestinatie)
- bij een aantal congresbureaus (organisatie van één of meerdaagse internationale congressen in binnen- en buitenland)

Tot op heden beheerder van het Voorfinancierings- en Garantiefonds Internationale Congressen



NAAM : M.I. Tan-A-Kiam, Maureen
 GEBOORTEDATUM : 1 juni 1970
 WOONPLAATS : Amsterdam
 FUNCTIE : Officemedewerker IPMA-NL
 OPLEIDING :

- Lerarenopleiding Engels-M.O.-A;
- Propedeuse Engelse taal- en letterkunde, Universiteit van Amsterdam

Maureen Tan-A-Kiam is sinds 1 mei 2006 werkzaam als Officemedewerker bij IPMA-NL. Eén van haar belangrijkste taken is het ondersteunen van het Activiteiten Platform bij het logistieke proces. In het verleden is zij werkzaam geweest als juridisch secretaresse. Ook is zij in Suriname als vertaalster nauw betrokken geweest bij een belastingproject van de Interamerican Development Bank (IDB), waarbij de relevante belastingwetten naar het Engels vertaald dienden te worden ten behoeve van buitenlandse belastingconsulenten.



NAAM : ir. J.A. Verstrepen, John
 GEBOORTEDATUM : 21 januari 1953
 WOONPLAATS : Haarlem
 FUNCTIE : Directeur IPMA-NL
 OPLEIDING : Technisch Natuurkunde en Bedrijfskunde
 aan de Technische Universiteit Twente

John Verstrepen is sinds 2003 Directeur van IPMA-NL en is daarvoor vijf jaar bestuurslid geweest van IPMA-NL. Van 1990 tot 1998 heeft hij als consultant/projectmanager bij BSO/Advies gewerkt en daarna 7 jaar bij Twynstra Gudde, waarvan de laatste twee jaar parttime.



NAAM : H. de Vries, Heimen
 GEBOORTEDATUM : 23 augustus 1957
 WOONPLAATS : Velp
 FUNCTIE : Projectmanager IPMA-NL op tijdelijke basis
 OPLEIDING : HBO en VO Personeelswerk

Heimen de Vries is sinds oktober 2008 als projectmanager werkzaam voor IPMA- NL. Hij ondersteunt de sterk groeiende vereniging, op het gebied van marketing en ICT. Hij is in 2008 gestart als zelfstandige en is medeoprichter van Projectdokters B.V. Hij richt zich op het gezond krijgen en houden van projecten, hetgeen leidt tot betere bedrijfsresultaten. Zijn jarenlange ervaring bij KPN als managementtrainer/-consultant, kwaliteitsmanager en senior projectmanager komt hem daarbij uitstekend van pas. Hij is Prince2 Practitioner gecertificeerd.

4.3 Ondersteunende diensten IPMA-NL

- BDO (accountant)
- Goede Organisatie (administratieve en secretariële ondersteuning)